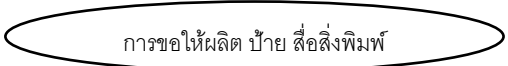
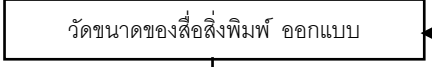

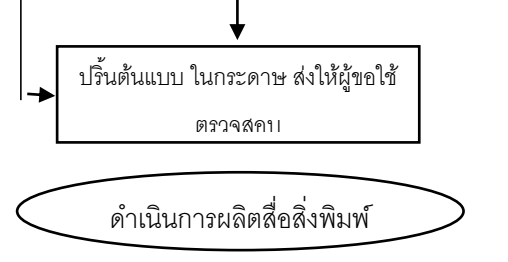


ชื่องาน งานผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ประชาสัมพันธ์ สื่อการศึกษา	ส่วนราชการ	รหัสเอกสาร				
หลักการและเหตุผล : ฝ่ายบริการการศึกษา มีหน้าที่ ผลิต ตัดตั้ง และจัดเก็บ ป้ายพีธีเปิด - ปิด รวมไปถึงสื่อสิ่งพิมพ์อื่นๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และประชาสัมพันธ์						
วัตถุประสงค์ : ๑. เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ๒. เพื่อการประชาสัมพันธ์						
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑		ติดต่อ รอง หน.ฝบศ.ร.ร.น.ยศ.ทอ.	๕ นาที		หน.ฝบศ.	
๒		จนท.วัดขนาดพื้นที่ของขอบเขตป้าย และ ออกแบบ ในโปรแกรม Psd. Ai.	๕ นาที		หน.ฝบศ.	
๓		จนท.ตรวจสอบความถูกต้องของตัวอักษร และภาพรวมของงาน			หน.ฝบศ.	ถ้าพบจุดที่บกพร่อง ดำเนินการแก้ไข
๔		ปริ้นต้นแบบ ที่ออกแบบสำเร็จแล้วให้ผู้ขอใช้ ตรวจสอบ ก่อนดำเนินการผลิต				

