

ชื่องาน : งานแจกจ่ายและเรียกเก็บคืน ตำราหรือเอกสารประกอบเรียน		ส่วนราชการ ฝ่ายบริการการศึกษา รร.น.ยศ.ทอ.		รหัสเอกสาร : ยศ.-นป.-ฟบศ.	
หลักการและเหตุผล : ตำราหรือเอกสารประกอบเรียนแต่ละวิชา มีรูปเล่มที่คงทนสามารถให้ผู้เข้ารับการศึกษา ใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของผู้บรรยาย ได้หลายหลักสูตร					
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การผู้เข้ารับการศึกษามีตำราหรือเอกสารประกอบการเรียนวิชาต่างๆของหลักสูตร ใช้ในการประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของผู้บรรยาย					
ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน : การดำเนินการงานแจกจ่ายและเรียกเก็บคืน ตำราหรือเอกสารประกอบเรียน เป็นไปตามขั้นตอนแผนการปฏิบัติ					
ลำดับ	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>ประสาน ผกศ.รร.นป.๑</p>	- ประสาน ผกศ.รร.น.ยศ.ทอ. ขอตาราง การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เพื่อลำดับเวลา การแจกจ่ายและเรียกเก็บคืนตำราหรือเอกสารประกอบ เรียนวิชาต่างๆ	๑ วัน	- วางแผน ลำดับ การแจกจ่ายและการเรียก เก็บคืนตำราหรือเอกสารประกอบเรียน ใน แต่ละหลักสูตร	- ทน.ผกศ.รร.นป.๑ - ทน.ฟบศ.รร.นป.๑
๒	<p>ชี้แจงการปฏิบัติ กำหนดการรับและส่งคืน ตำราหรือเอกสารประกอบเรียน</p>	- ชี้แจงการปฏิบัติ กำหนดการรับและส่งคืน ตำราหรือ เอกสารประกอบเรียนวิชาต่างๆ แก่ผู้เข้ารับการศึกษาใน แต่ละหลักสูตรฯ	วันเปิดการศึกษา	- การลงบันทึกคุม การแจกจ่ายและการ เรียกเก็บคืนตำราหรือเอกสารประกอบเรียน สามารถตรวจสอบและควบคุม	- ทน.ผกศ.รร.นป.๑ - ทน.ฟบศ.รร.นป.๑ - จนท.ฟบศ.รร.นป. ๑
๓	<p>แจกจ่ายตำราหรือเอกสารประกอบเรียน วิชาต่างๆ ตามหมวดวิชา</p>	- แจกจ่ายตำราหรือเอกสารประกอบเรียนวิชาต่างๆ ตามหมวดวิชาให้ผู้เข้ารับการศึกษาแต่ละสัมมนา ตรวจสอบจำนวนการแจกจ่าย ลงบันทึกคุม	หลังการทดสอบวัด และประเมินความรู้ หมวดวิชาสุดท้าย	- ผู้เข้ารับการศึกษาแต่ละหลักสูตร ได้รับ ตำราหรือเอกสารประกอบเรียนวิชาต่างๆ ครบถ้วน	- ทน.ฟบศ.รร.นป.๑ - จนท.ฟบศ.รร.นป. ๑
๔	<p>เรียกเก็บคืน ตำราหรือเอกสารประกอบ เรียนวิชาต่างๆ ตามหมวดวิชา</p>	- เรียกเก็บคืน ตำราหรือเอกสารประกอบเรียน วิชาต่างๆ ตามหมวดวิชา จากผู้เข้ารับการศึกษา ตรวจสอบจำนวนและสภาพการใช้งานตำราหรือเอกสาร ประกอบเรียน ลงบันทึกคุม	หลังการทดสอบวัด และประเมินความรู้ หมวดวิชาสุดท้าย	- การตรวจสอบจำนวน สถานะตำราหรือ เอกสารประกอบเรียน เพื่อการวางแผนใน การจัดทำ กรณีชำรุดหรือสูญหาย	- ทน.ฟบศ.รร.นป.๑

